

# Řád plemenné knihy Dorper

---

## 1. Právním základem řádu plemenné knihy (dále jen PK)

- 1.1. Právním rámcem řádu PK je zákon č. 154/2000 Sb. o Šlechtění, plemenitbě a evidenci hospodářských zvířat ve znění pozdějších předpisů, vyhláška MZe ČR č. 448/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vyhláška MZe ČR č. 136/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, veterinární zákon č. 166/1999 Sb. ve znění pozdějších předpisů, zákon na ochranu zvířat proti týrání č. 246/1992 Sb. ve znění pozdějších předpisů a Nařízením Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/1012 ze dne 8 června 2016 („Evropská zootechnická legislativa“), podle něhož má Dorper Asociace CZ právní status uznaného chovatelského sdružení.
  - 1.2. Dále jsou závazné následující předpisy: Chovný cíl, Šlechtitelský program.
- 

## 2. Označování zvířat

- 2.1. Identifikace plemenných zvířat je zajištěna pomocí jedinečného označení v souladu s příslušnými předpisy EU a dle zákona č. 154/2000 Sb. a odpovídajících prováděcích vyhlášek v aktuálním znění. Pod tímto označením jsou zvířata v PK evidovaná.
  - 2.2. Podrobně se označováním zvířat a postupy při něm zabývá Šlechtitelský program Dorper (dále jen ŠP).
- 

## 3. Účel PK a jeho naplňování

- 3.1. Registruje chovy, plemenná zvířata a jejich potomstvo v PK
- 3.2. Registruje chovatele a majitele zvířat zapsaných v PK
  1. Chovatel - majitel chovu v němž se zvíře narodilo.
  2. Majitel - chovatel nebo nový nabyvatel zvířete.
- 3.3. Registruje údaje o reprodukci a počítá reprodukční ukazatele zvířat.
- 3.4. Registruje a potvrzuje původ zvířat.
- 3.5. Odhaduje a registruje Parametrické indexy (dále jen PI) zvířat, která pravidelně aktualizuje.
- 3.6. Registruje změny umístění zvířat v chovech.
- 3.7. Registruje výsledky Kontroly užítkovosti, Testování a Hodnocení zvířat. Výstupy z registrovaných dat poskytuje chovatelům v potřebné formě.
- 3.8. Přiděluje plemenným zvířatům (berani i jehnice) číslo registru a tím umožňuje jejich zařazení do kontroly užítkovosti.
- 3.9. Vede registr zvířat zapojených do KU.
- 3.10. Registruje výsledky vyšetření podle *Metodiky kontroly zdraví zvířat a nařízené vakcinace*.
- 3.11. Členění PK je uvedeno v článku 6.1. až 6.6
- 3.12. Kontrola zápisů do PK

1. První stupeň - Zápisy jsou podrobeny softwarové kontrole.
  2. Druhý stupeň - Kontrolu zápisů provádí zástupce Rady plemenné knihy, administrátor PK.
- 3.13.O řešení sporných záznamů do PK rozhoduje Rada plemenné knihy.

---

#### 4. Náplň a činnost plemenné knihy

PK pro ovce plemene Dorper, chované na území České republiky, vede Dorper Asociace CZ. Plemenná kniha je vedena formou databáze na centrální úrovni.

- 4.1.Plemenná kniha je doplňována přebíráním dat od chovatelů a jiných oprávněných osob, které provádějí kontrolu užitkovosti, testování a posuzování.
- 4.2.1. Plemenná kniha zajišťuje datové podklady pro následující činnosti:
  1. Stanovení hlavních cílů šlechtitelského programu, metody testace užitkových vlastností, chovné cíle a plemenný standard.
  2. Stanovení rozsahu užitkových vlastností, u kterých bude zjišťována kontrola užitkovosti a dědičnosti, prováděny výpočty parametrických indexů (dále PI ). PI je přepočítáván periodicky 1x denně s možností mimořádného přepočtu podle potřeby šlechtitele nebo na žádost chovatele.
  3. Zařazování beranů a jehnic do kontroly užitkovosti
  4. Stanovení podmínky pro zápis do registru chovů a podmínky pro zápis plemenných zvířat do PK.
  5. Vede registr chovů, chovatelů a majitelů zapsaných v plemenné knize.
  6. Výběr a zařazování plemeníků do plemenitby.
- 4.3.Registruje plemenná zvířata zapsaná do PK a vydává pro ně zootechnická osvědčení (ZO) a potvrzení o původu (POP). POP je vystavováno na žádost chovatele pro zvířata určená pro trh mimo EU. Pro plemenné berany zapsané do registru plemeníků se POP vystavuje vždy. POP se také vystavuje pro jehnice zařazované do kontroly užitkovosti.
  1. ZO a POP se vystavují do tří dnů od doručení žádosti majitelem zvířat.
- 4.4.Přiděluje importovaným beranům název otcovské krevní linie.
- 4.5.Zveřejňuje parametrické indexy a výsledky kontroly užitkovosti a dědičnosti.
- 4.6.Jmenuje hodnotitele pro klasifikaci plemenných zvířat ovcí plemene Dorper.
- 4.7.Vyjadřuje se k importu a exportu plemenných zvířat, spermatu a embryí.
- 4.8.Stanovuje rozsah ověřování původu.¶

---

#### 5. Podmínky pro zápis chovů a plemenných zvířat do plemenné knihy

- 5.1.Zápis chovů a zvířat do PK je prováděn:
  1. Na základě žádosti majitele zvířete zapsaného v PK. Majitel je zaregistrován po zapsání alespoň jednoho zvířete do PK.

2. Majitel je u zvířat narozených v jeho chovu zaregistrován současně jako chovatel.
  3. Potomci narození rodičům zapsaným v PK jsou zapisováni do PK automaticky po nahlášení narození podle Šlechtitelského programu.
- 5.2. U potomků nevyhovujících k zápisu do PK (např. *neznámý původ, nedodržení ŠP*) může chovatel ve zdůvodněných případech požádat Radu PK o zapsání živě narozeného zvířete do PK. Žádost se předkládá Radě PK se zdůvodněním a se zachováním možnosti přezkumu zdůvodnění. V případě nesouhlasu Rady PK je takové zvíře zapsáno pouze v reprodukci bahnice, není dále sledováno, nejsou evidována jeho data o růstových vlastnostech a nemůže být hodnoceno.
1. Záznamy o reprodukci musí obsahovat.
    1. Datum zahájení reprodukce (zahájení harémového připouštění, provedení individuálního připouštění, provedení umělé inseminace, provedení ET)
    2. Identifikace rodičů (matky, otce).
    3. Datum bahnění, zmetání nebo zjištění jalovosti
    4. Identifikace živě narozených potomků, jejich pohlaví a porodní váha.
    5. Počet mrtvě narozených potomků.
    6. Zmetání
    7. Jalovost
  2. Záznamy o jednotlivých událostech musí být provedeny do 5-ti dnů od uskutečnění.
- 5.3. Rada PK je oprávněna na základě svého rozhodnutí odmítnout zápis zvířat u chovatelů, kteří opakovaně porušují Šlechtitelský program a Řád plemenné knihy.
- 5.4. Vyřazení zvířat ze sledování v PK je možné ve zdůvodněných případech na žádost chovatele nebo z rozhodnutí Rady PK.
- 5.5. Registrace majitelů a jejich zvířat v PK není podmíněna členstvím v Dorper Asociaci CZ. Registr chovů je veden formou zabezpečené databáze a je součástí databáze PK.
- 5.6. Plemenná kniha je členěna na:
1. Hlavní oddíl členěný na přípravný pododdíl a další tři pododdíly
  2. Doplnkový oddíl.
  3. Registr chovů a majitelů.

---

## 6. Členění Plemenné knihy Dorper

RRRR v názvu oddílu představuje rok zápisu nebo přesunu do oddílu či pododdílu.

### 6.1. Doplnkový oddíl - SUPP

Zahrnuje zvířata s nedostatky v původu.

### 6.2. Hlavní oddíl Přípravný pododdíl - DO RRRR

Zahrnuje zvířata která jsou potomky rodičů zapsaných v PK - hlavním oddílu u nichž nejsou známa některá z dat kontroly užitečnosti, testování, hodnocení a vyšetření genotypu.

### 6.3. Hlavní oddíl, pododdíl 1. - DO RRRR-1

Obsahuje zvířata která jsou zařazena dle dosažené užitečnosti a hodnocení do výsledných Typů 5 nebo 4 a mají genotyp R1.

### 6.4. Hlavní oddíl, pododdíl 2. - DO RRRR-2

Obsahuje zvířata která jsou zařazena dle dosažené užitečnosti a hodnocení do výsledného Typů 3 a jsou genotypu R1 až R2 nebo typu 4 až 5 a mají genotyp R2

### 6.5. Hlavní oddíl, pododdíl 3. - DO RRRR-3

Obsahuje zvířata která jsou zařazena dle dosažené užitečnosti a hodnocení do výsledného Typů 2 a jsou genotypu R1 až R3 nebo typu 3 až 5 a mají genotyp R3

### 6.6. Registr chovů a majitelů.

---

## 7. Zápis importovaných zvířat do PK Dorper

7.1. Každý nový dovoz musí být v termínu do 30 dnů od jeho realizace oznámen PK, včetně zaslání kopie Zootechnického osvědčení, Osvědčení pro vnitřní obchod, POP ze země původu a všech údajů týkajících se KU a zdravotních vyšetření v zemi původu.

7.2. PK může požadovat doplnění dokumentace .

7.3. V případě nedodržení termínu zápisu z objektivních důvodů, může chovatel požádat Radu PK o schválení výjimky.

---

## 8. Řízení plemenné knihy

8.1. Plemenná kniha je řízena Radou plemenné knihy (RPK), která je složena z volených zástupců všech chovatelů a dalších členů, které jmenuje Rada sdružení. Členové RPK volí ze svého středu předsedu a místopředsedu RPK. Členy RPK volí členská schůze vždy na období šesti let. Členové RPK mohou být voleni opakovaně bez omezení.

8.2. Za vedení a činnost PK odpovídá Rada plemenné knihy.

8.3. Funkční období Rady plemenných knih je šestileté.

8.4. Při realizaci ŠP a Řádu plemenné knihy je respektována zásada rovnosti všech chovatelů.

8.5.

---

## 9. Řešení sporů

9.1.Majitel zvířete podává podnět k řešení sporného rozhodnutí Radě spolku do 14-ti dnů od oznámení sporného rozhodnutí chovateli.

9.2.Rada spolku podnět prošetří a projedná. Následně vydá rozhodnutí. Rozhodnutí doručí rada spolku všem zúčastněným do 60-ti dnů od podání podnětu.

9.3.Proti rozhodnutí Rady spolku se může chovatel odvolat k členské schůzi.

1. Členská schůze odvolání projedná na svém nejbližším zasedání.

---

## 10.Finanční zabezpečení PK

10.1.Náklady spojené s vedením PK jsou hrazeny majiteli zvířat a státní podporou. Systém a výši poplatků stanovuje Finanční řád PK, který navrhuje RPK po projednání s Radou spolku schvaluje Rada spolku jako orgán zodpovídající za hospodaření spolku.

---

## 11. Závěrečná ustanovení

11.1.Řád PK navazuje na ustanovení zákona č.154/2000 Sb., o šlechtění a plemenitbě hospodářských zvířat, Nařízením Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/1012 ze dne 8 června 2016 a nabývá účinnosti dnem vyhlášení. Řád PK se ustanovuje na dobu neurčitou.

## 12.Finanční řád

12.1.Finanční řád je součástí řádu plemenné knihy, který schvaluje Rada spolku. Účelem je schválení pravidel k zabezpečení finančních zdrojů na vedení PK. Finanční zdroje PK budou tvořeny tržbami za služby, poplatky chovatelů a státní podporou.

### 13.Poplatky chovatelů a ceny za služby:

	Úkon	Sazba bez DPH
	<b>KU &amp; Test</b>	
1	KU & Test - do 10 ks	300,00 Kč
2	KU & Test - 11 ks až 20 ks	100,00 Kč
3	KU & Test - 21 ks a více	50,00 Kč
4	Příplatek za třetí a další KU (podle pol.č.1) v jednom roce	2000,00 Kč
5	Roční poplatek za bahnice v KU k 30.6. do 5-ti samic.	300,00 Kč
6	Roční poplatek za bahnice v KU k 30.6. nad 5 samic.	210,00 Kč
	<b>Klasifikace</b>	
7	Klasifikace zvířat u chovatele - do 5 ks	300,00 Kč
8	Klasifikace zvířat u chovatele - nad 5 ks	250,00 Kč
9	Klasifikace na NT	100,00 Kč
10	Vystavení POP, ZO, včetně SR a uchovňovacího protokolu po klasifikaci.	400,00 Kč
11	Paušál za hodnocení u chovatele	2000,00 Kč
	<b>Ostatní</b>	
12	Vystavení ZO pro přesuny	0,00 Kč
13	Zápis zvířete do PK při dovozu	500,00 Kč
14	Zápis zvířete do PK po narození - nahlášení emailem	50,00 Kč
15	Rekonstrukce a opravy v evidenci PK	250,00 Kč

14. *Ceny pro nečleny jsou účtovány dle Zákona o DPH, 235/2004 Sb., s 21% DPH*
15. *Ceny pro členy jsou účtovány dle Zákona o DPH, 235/2004 Sb., §61 s 0% DPH*
16. U chovatelů, kteří byli již dříve v prodlení s úhradou služeb PK, je PK oprávněna požadovat platbu předem.
17. Finanční řád plemenné knihy byl schválen Radou plemenné knihy Dorper Asociace CZ dne 27.9.2023 a vstupuje v platnost s účinností od 1.1.2024